

Số: 19 /KH-BVĐK

Ninh Bình, ngày 16 tháng 4 năm 2015

KẾ HOẠCH

Hoạt động bệnh viện trong dịp nghỉ lễ giỗ tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng 30/4 và ngày Quốc tế lao động 01/5

Căn cứ Thông báo số 4724/TB - LĐTBXH ngày 11/12/2014 của Bộ Lao động - Thương binh và xã hội về việc hoán đổi ngày nghỉ, ngày làm bù các dịp nghỉ lễ, Tết năm 2015. Dịp nghỉ lễ Giỗ tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng 30/4, ngày Quốc tế lao động 01/5: “Cán bộ công chức, viên chức đi làm thứ Bảy, ngày 25/4/2015 để nghỉ thứ Tư, ngày 29/4/2015. Như vậy dịp nghỉ lễ này, công chức, viên chức nghỉ liền 6 ngày, từ thứ Ba, ngày 28/4/2015 cho đến hết ngày 03/5/2015. Các cơ quan, đơn vị căn cứ vào chương trình, chức năng nhiệm vụ cụ thể của đơn vị để xây dựng kế hoạch, phải bố trí cán bộ công chức, viên chức trực để giải quyết công việc phục vụ nhân dân và bố trí lịch nghỉ cho phù hợp đúng pháp luật”;

Căn cứ chức năng nhiệm vụ được giao, Bệnh viện xây dựng kế hoạch hoạt động của Bệnh viện trong dịp nghỉ lễ Giỗ tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng 30/4/2015, ngày Quốc tế lao động 01/5/2015 như sau:

A. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Tổ chức cho cán bộ, nhân viên được nghỉ lễ Giỗ tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng 30/4, ngày Quốc tế lao động 01/5 đúng theo quy định .
2. Đảm bảo công tác chuyên môn: tiếp nhận, khám bệnh, chữa bệnh cho người bệnh thuộc mọi đối tượng đến khám bệnh, chữa bệnh tại Bệnh viện trong dịp nghỉ Lễ; sẵn sàng, chủ động đối phó với dịch bệnh, thảm họa, hỗ trợ chuyên môn cho tuyến dưới khi có yêu cầu.

3. Tăng cường công tác an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ đảm bảo an toàn về người và tài sản của Bệnh viện, nhân viên Bệnh viện, người bệnh và người nhà người bệnh.

B. KẾ HOẠCH CỤ THỂ

1. Công tác chuyên môn

- Các khoa lâm sàng dự trữ cơ số thuốc, dịch truyền, máu, hóa chất, vật tư tiêu hao để khoa Dược, khoa Xét nghiệm cung ứng, dự trữ đủ thuốc, dịch truyền, máu, hóa chất và các phương tiện, trang bị cần thiết phục vụ công tác cấp cứu, khám chữa bệnh trong dịp nghỉ lễ;

- Khoa Chấn thương lập kế hoạch tăng cường nhân lực cho các kíp trực để sẵn sàng đối phó với tai nạn thương tích hàng loạt;

- Khoa Truyền nhiễm lập kế hoạch sẵn sàng đối phó với các dịch bệnh nguy hiểm như bệnh tiêu chảy cấp và các dịch bệnh truyền nhiễm nguy hiểm khác;

- Các khoa: Ngoại, Chấn thương, Gây mê hồi sức, Điều trị tích cực-Chống độc lập danh sách cử bác sỹ, điều dưỡng thường trú sẵn sàng có mặt kịp thời hỗ trợ chuyên môn cho tuyến dưới khi có yêu cầu. Danh sách cán bộ thường trú đề nghị gửi về phòng Kế hoạch tổng hợp trước 09 giờ sáng, thứ Ba ngày 21/4/2015;

- Tổ vận chuyển cấp cứu 115 có trách nhiệm phân công lái xe cứu thương và nhân viên hộ tống trực tại viện và trực thường trú để sẵn sàng cấp cứu, vận chuyển người bệnh khi có yêu cầu.

2. Hoán đổi ngày nghỉ

- Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ của cơ quan chuyên môn, Bệnh viện không tổ chức làm bù vào ngày thứ Bảy (25/4/2015) mà cho tất cả cán bộ nhân viên bệnh viện được nghỉ hai ngày cuối tuần (ngày 25 và 26/4/2015), chỉ có tua trực làm việc;

- Ngày thứ Hai (27/4/2015), tất cả cán bộ bệnh viện đi làm việc bình thường;
- Ngày thứ Ba (28/4/2015) là ngày giỗ tổ Hùng Vương, tất cả cán bộ nhân viên bệnh viện được nghỉ, chỉ có tua trực làm việc;
- Ngày thứ Tư (29/4/2015), các khoa, phòng bố trí 1/2 nhân lực đi làm;
- Ngày thứ Năm (30/4/2015) là ngày chiến thắng 30/4, tất cả cán bộ nhân viên bệnh viện được nghỉ, chỉ có tua trực làm việc;
- Ngày thứ Sáu (01/5/2015) các khoa, phòng bố trí 1/2 nhân lực còn lại đi làm;
- Ngày thứ Bảy (02/5/2015) và chủ Nhật (03/5/2015), tất cả cán bộ nhân viên bệnh viện được nghỉ, chỉ có tua trực làm việc;

Đề nghị các khoa, phòng lập danh sách cán bộ đi làm tua và phân công trực trong dịp nghỉ lễ từ 27/4 đến ngày 03/5 và lịch trực của tuần tiếp theo, từ ngày 04/5/2015 đến ngày 10/5/2015 về phòng Kế hoạch tổng hợp trước 9 giờ ngày 21/4/2015 .

Trong những ngày làm tua, Bệnh viện vẫn giao ban công tác chuyên môn toàn viện vào đầu giờ làm việc buổi sáng như thường lệ;

3. Công tác hậu cần

- Khoa Dược đảm bảo cung ứng cấp phát đủ thuốc, vật tư y tế phục vụ công tác chuyên môn của viện;
- Khoa Xét nghiệm có trách nhiệm đảm bảo cung cấp đủ máu cho việc cấp cứu người bệnh trong dịp nghỉ lễ;
- Khoa Dược cấp phát thuốc tới các khoa điều trị vào các ngày làm việc và làm tua như những ngày làm việc bình thường;
- Phòng Hành chính, khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn tăng cường kiểm tra, giám sát vệ sinh, ICT đảm bảo an ninh trật tự, vệ sinh nội, ngoại cảnh của bệnh viện trong những ngày nghỉ lễ.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Bệnh viện sẽ tổ chức kiểm tra đột xuất thực hiện làm tua và thường trực của các khoa, phòng trong dịp nghỉ lễ Giỗ tổ Hùng Vương, ngày Chiến thắng 30/4, ngày Quốc tế lao động 01/5.

Đề nghị các khoa, phòng nghiêm túc thực hiện đầy đủ các nội dung nêu trên. Trong quá trình thực hiện nếu gặp khó khăn vướng mắc, đề nghị các khoa, phòng phản ánh về phòng Kế hoạch tổng hợp để được hướng dẫn giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế Ninh Bình;
- Lãnh đạo Bệnh viện;
- Các khoa, phòng;
- Lưu: VT, KHTH.



PHÓ GIÁM ĐỐC
BSKH II. Nguyễn Văn Tuyên