

Số: 708 /BVĐK-KSNK
V/v mời cung cấp giấy báo giá,
bảng chào giá.

Ninh Bình, ngày 28 tháng 4 năm 2025

Kính gửi: Quý nhà cung cấp hàng hóa.

Bệnh viện Đa khoa tỉnh Ninh Bình kính mời các đơn vị có đủ năng lực và kinh nghiệm cung cấp thư mời báo giá/chào giá theo yêu cầu dưới đây vui lòng gửi giấy báo giá/bảng chào giá cho Bệnh viện đa khoa tỉnh Ninh Bình theo nội dung cụ thể như sau:

1. Tên dự toán Mua thuốc diệt muỗi và côn trùng phun toàn bệnh viện năm 2025.

2. Loại hợp đồng: Trọn gói

3. Địa điểm thực hiện: Bệnh viện Đa khoa tỉnh Ninh Bình.

4. Danh mục, số lượng, yêu cầu kỹ thuật sử dụng theo Phụ lục đính kèm.

(Các danh mục, số lượng, kỹ thuật theo phụ lục)

5. Hiệu lực của giấy báo giá/bảng chào giá: Tối thiểu 06 tháng.

6. Yêu cầu về báo giá: Giá thực hiện dịch vụ đã bao gồm:

+ Các loại thuế, phí, lệ phí theo luật định;

+ Các chi phí đóng gói, vận chuyển, bàn giao tại Bệnh viện đa khoa tỉnh Ninh Bình.

7. Thời gian cuối cùng nhận giấy báo giá/bảng chào giá: ngày 6/05/2025.

8. Quy định về tiếp nhận thông tin giấy báo giá/bảng chào giá: Quý đơn vị thực hiện gửi bản giấy báo giá/bảng chào giá có ký tên và đóng dấu gửi về địa chỉ sau đây: Bệnh viện đa khoa tỉnh Ninh Bình.

- Địa chỉ: Đường Tuệ Tĩnh, Phường Nam Thành, Thành phố Hoa Lư, tỉnh Ninh Bình.

- Điện thoại 02293871030.

Hoặc trong giờ hành chính quý nhà cung cấp hàng hóa có thể liên hệ đến bệnh viện khảo sát thực tế để có căn cứ lập và cung cấp giấy báo giá/bảng chào giá.

Theo sản phẩm và thông số kỹ thuật như sau

STT	Tên sản phẩm, thông số kỹ thuật	ĐVT	Số lượng
1	Thuốc diệt muỗi Permethrin Sản xuất (Anh Quốc) Được nhập khẩu bởi công ty đủ thẩm quyền pháp lý và lưu hành tại Việt Nam Thành phần: Permethrin 55%, Piperronyl Butoxide 5%, và phụ gia Quy cách đóng gói: Chai 1 Lít, 12 lít/thùng Hạn sử dụng: 36 tháng kể từ ngày sản xuất	Lít	67

- Người liên hệ: Nguyễn Việt Đức.

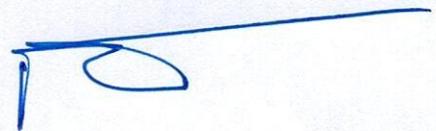
- Số điện thoại: 0968650595

Thư mời này được đăng tải công khai trên Website của bệnh viện và gửi cho các đơn vị có khả năng thực hiện hoặc có yêu cầu.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (để báo cáo);
- Phòng CTXH (để đăng tải);
- Lưu: VT, TCKT, KSNK.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Phạm Anh Tuấn