

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định khám sức khỏe, khám chữa bệnh theo yêu cầu

GIÁM ĐỐC BỆNH VIỆN ĐA KHOA TỈNH NINH BÌNH

Căn cứ Thông tư số 37/2018/TT-BYT ngày 30/11/2018 của Bộ Y tế quy định mức giá tối đa khung giá dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh không thuộc phạm vi thanh toán của quỹ Bảo hiểm y tế trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh của Nhà nước và hướng dẫn áp dụng giá thanh toán chi phí khám bệnh, chữa bệnh trong một số trường hợp;

Căn cứ Quyết định số 10/2014/QĐ-UBND ngày 04/4/2014 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, viên chức, lao động tỉnh Ninh Bình; Quyết định số 819/QĐ-UBND ngày 14/6/2018 của UBND tỉnh Ninh Bình phê duyệt phương án tự chủ về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, nhân sự và tài chính của Bệnh viện Đa khoa tỉnh Ninh Bình giai đoạn 2018 - 2020;

Căn cứ Quyết định số 2187/QĐ-SYT ngày 28/11/2014; Quyết định số 2915/QĐ-SYT ngày 12/11/2015; Quyết định số 1362a/QĐ-SYT ngày 30/6/2016; Quyết định số 519/QĐ-SYT ngày 20/3/2018 và Quyết định số 1574A/QĐ-SYT ngày 28/6/2018 của Sở Y tế Ninh Bình về việc phê duyệt Danh mục kỹ thuật trong khám chữa bệnh thực hiện tại Bệnh viện Đa khoa tỉnh Ninh Bình;

Xét đề nghị của trưởng các phòng: Kế hoạch tổng hợp, Tài chính kế toán, Đào tạo chỉ đạo tuyến,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành “*Quy định khám sức khỏe, khám chữa bệnh theo yêu cầu*” tại Bệnh viện Đa khoa tỉnh Ninh Bình.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 02/5/2019 và thay thế Quyết định số 182/QĐ-BVĐK ngày 18/3/2016 của Giám đốc Bệnh viện.

Điều 3. Trưởng các khoa, phòng, bộ phận và các tổ chức, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Các PGĐ
- Lưu: VT, KHTH, TCKT.

GIÁM ĐỐC



Phạm Văn Hiệp

QUY ĐỊNH
KHÁM SỨC KHỎE, KHÁM CHỮA BỆNH THEO YÊU CẦU
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 702/QĐ-BVĐK ngày 24/04/2019
của Giám đốc Bệnh viện Đa khoa tỉnh Ninh Bình)*

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh, đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh

Quy định này quy định thống nhất dịch vụ yêu cầu là các dịch vụ kỹ thuật đã được phê duyệt cho phép thực hiện tại Bệnh viện Đa khoa Ninh Bình mà người bệnh hoặc người nhà người bệnh yêu cầu thực hiện bao gồm: Khám chữa bệnh theo yêu cầu; sử dụng giường điều trị theo yêu cầu; xét nghiệm, chẩn đoán hình ảnh, nội soi chẩn đoán và các dịch vụ cận lâm sàng khác theo yêu cầu; phẫu thuật và làm thủ thuật theo yêu cầu; mua thuốc, hóa chất và vật tư theo yêu cầu... do các bác sỹ, điều dưỡng, kỹ thuật viên của Bệnh viện thực hiện (*gọi tắt là dịch vụ KCB theo yêu cầu*).

Quy định thủ tục, trình tự thực hiện, mức thu đối với dịch vụ yêu cầu và phân phối phần chênh lệch thu được từ dịch vụ yêu cầu.

2. Đối tượng áp dụng

2.1. Quy định này áp dụng đối với:

- Người bệnh có hoặc không có bảo hiểm y tế: Đến khám chữa bệnh tại Bệnh viện Đa khoa tỉnh Ninh Bình có yêu cầu được sử dụng các dịch vụ khám chữa bệnh theo yêu cầu;

- Người bệnh hoặc các mẫu bệnh phẩm của người bệnh được các cơ sở khám chữa bệnh khác gửi đến làm xét nghiệm cận lâm sàng trừ những trừ những trường hợp quy định tại mục 2.2 khoản 2 của điều này

- Các khoa, phòng; các bác sỹ, điều dưỡng, kỹ thuật viên, dược sỹ trực tiếp thực hiện, tham gia thực hiện và liên quan đến thực hiện các dịch vụ khám sức khỏe, khám chữa bệnh theo yêu cầu.

2.2. Quy định này không áp dụng đối với các trường hợp sau:

- Người bệnh đến khám chữa bệnh trong tình trạng cấp cứu khẩn cấp. Người bệnh nặng phải chăm sóc đặc biệt và người bệnh mắc các bệnh truyền nhiễm nguy hiểm;

- Người bệnh hoặc các mẫu bệnh phẩm của người bệnh do các cơ sở khám chữa bệnh công lập hoặc các cơ quan bảo vệ pháp luật trên địa bàn tỉnh Ninh Bình gửi đến để làm các xét nghiệm cận lâm sàng do yêu cầu về chuyên môn (*có giấy chuyển tuyến hoặc giấy giới thiệu của cơ quan*);

- Khám sức khỏe; khám sức khỏe theo hợp đồng giữa các cá nhân và tổ chức với bệnh viện.

- Phẫu thuật, thủ thuật theo yêu cầu do các chuyên gia tuyến trên thực hiện

Điều 2. Quy định về việc thực hiện dịch vụ khám sức khỏe, khám chữa bệnh bệnh theo yêu cầu

1. Đối với người bệnh

- Người bệnh có thẻ hoặc không có thẻ BHYT, đến khám hoặc đang điều trị tại Bệnh viện nếu có nhu cầu được sử dụng dịch vụ khám chữa bệnh theo yêu cầu đều phải cam kết tự nguyện sử dụng dịch vụ khám chữa bệnh theo yêu cầu (*có mẫu cam kết đính kèm*), trừ trường hợp đến khám, điều trị tại khoa khám bệnh theo yêu cầu;

- Chấp hành đầy đủ các nội quy, quy định của Bệnh viện.

2. Đối với các cá nhân và các cơ sở khám, chữa bệnh khác

- Chấp hành đầy đủ các nội quy, quy định của Bệnh viện;

- Thực hiện đầy đủ các quy định theo hợp đồng (*nếu có*).

3. Đối với nhân viên Bệnh viện

- Tinh thần, thái độ, kỹ năng giao tiếp ứng xử của nhân viên đối với người bệnh và người nhà người bệnh phải tận tình, chu đáo, lịch sự, hòa nhã;

- Không có thái độ phân biệt giữa người bệnh sử dụng và người bệnh không sử dụng dịch vụ khám chữa bệnh theo yêu cầu.

3.1. Các khoa, bộ phận có người bệnh sử dụng dịch vụ khám chữa bệnh theo yêu cầu

- Phân công cán bộ tư vấn cho người bệnh hoặc người nhà người bệnh trong việc lựa chọn dịch vụ khám chữa bệnh theo yêu cầu, cho người bệnh hoặc người nhà người bệnh ký giấy cam kết tự nguyện sử dụng dịch vụ khám chữa bệnh theo yêu cầu;

- Hướng dẫn người bệnh hoặc người nhà người bệnh nộp phí dịch vụ trước khi thực hiện dịch vụ khám chữa bệnh theo yêu cầu; thanh toán viện phí trước khi chuyển khoa, trước khi ra viện tại các khu thanh toán viện phí.

3.2. Khoa hoặc bộ phận cung cấp dịch vụ khám chữa bệnh theo yêu cầu

Phân công người thực hiện dịch vụ kỹ thuật, đảm bảo cung cấp dịch vụ khám chữa bệnh theo yêu cầu cho người bệnh an toàn, hiệu quả, nhanh chóng, chính xác với chất lượng cao, đáp ứng được yêu cầu của người bệnh.

Điều 3. Quy trình thực hiện các dịch vụ yêu cầu

1. Quy trình Khám chữa bệnh ngoại trú tại khoa Khám bệnh yêu cầu

Bước 1. Nhân viên quầy tiếp đón: Đón tiếp, tư vấn cho người bệnh hoặc người nhà người bệnh về quyền lợi và nghĩa vụ của người bệnh và các dịch vụ khám, chữa bệnh của bệnh viện để người bệnh lựa chọn, sau đây viết tắt là (tư vấn về dịch vụ khám chữa bệnh theo yêu cầu); nhập máy và nhập mã thẻ BHYT (nếu có), thu phí khám bệnh, hướng dẫn người bệnh tới buồng khám.

Bước 2. Bác sỹ khám, ra chỉ định xét nghiệm cận lâm sàng (CLS); điều dưỡng buồng hướng dẫn người bệnh hoặc người nhà người bệnh đến quầy thu viện phí nộp tiền xét nghiệm CLS hoặc tạm ứng viện phí (nếu người bệnh có

BHYT); điều dưỡng hỗ trợ tiếp đón, dẫn trực tiếp người bệnh đi làm các xét nghiệm CLS.

Bước 3. Thực hiện các xét nghiệm CLS: người bệnh sau khi thực hiện các xét nghiệm CLS, chỉ chờ lấy kết quả xét nghiệm CLS trước cửa buồng làm xét nghiệm: Chẩn đoán hình ảnh, siêu âm, Nội soi, quay lại buồng khám ban đầu để bác sỹ kết luận và ra chỉ định điều trị tiếp theo.

Bước. 4. Căn cứ vào khám lâm sàng và kết quả xét nghiệm cận lâm sàng, bác sỹ khám bệnh, kết luận, chẩn đoán và ra chỉ định điều trị tiếp theo: nhập viện điều trị nội trú, mua thuốc điều trị theo đơn, chuyển viện hoặc chuyển sang khoa Khám bệnh để khám chuyên khoa.

2. Quy trình khám chữa bệnh yêu cầu tại khoa Khám bệnh và các khoa Điều trị nội trú

Bước 1. Bác sỹ, Điều dưỡng, Kỹ thuật viên (*Nhân viên y tế-NVYT*) tư vấn, cho ký giấy cam kết: Khi người bệnh đồng ý sử dụng dịch vụ khám, chữa bệnh yêu cầu, NVYT phải cho người bệnh tự viết Giấy cam kết tự nguyện sử dụng dịch vụ khám, chữa bệnh theo yêu cầu (*theo Mẫu cam kết đính kèm*).

Bước 2. In phiếu chỉ định xét nghiệm cận lâm sàng (*theo mẫu đính kèm*), nhập máy tên dịch vụ khám, chữa, bệnh yêu cầu trong mục “ Dịch vụ khám chữa bệnh yêu cầu”, hướng dẫn người bệnh nộp phí dịch vụ khi thực hiện các xét nghiệm cận lâm sàng, phẫu thuật hoặc thủ thuật theo yêu cầu hoặc tạm ứng viện phí khi sử dụng thuốc, vật tư y tế theo yêu cầu. Nhân viên phòng TCKT: thu phí đóng dấu “Đã thu tiền” vào phiếu chỉ định.

Bước 3. Lấy bệnh phẩm xét nghiệm để làm xét nghiệm Hóa sinh, Vi sinh tại Khu vực lấy máu xét nghiệm của khoa Khám bệnh hoặc tại buồng lấy máu xét nghiệm của khoa điều trị nội trú, gửi bệnh phẩm đi xét nghiệm ngay sau khi lấy bệnh phẩm. Hướng dẫn người bệnh hoặc cử người hộ tống người bệnh đi làm các xét nghiệm khác theo quy định. Người bệnh chỉ chờ lấy kết quả xét nghiệm trước cửa buồng làm xét nghiệm: Chẩn đoán hình ảnh, siêu âm, Nội soi, quay trở lại buồng khám hay khoa điều trị nội trú để bác sỹ tư vấn điều trị.

Bước 4. Căn cứ vào kết quả xét nghiệm cận lâm sàng, bác sỹ điều trị tư vấn và chỉ định điều trị cho người bệnh. Đối với sử dụng thuốc nội trú, vật tư y tế theo yêu cầu: điều dưỡng lĩnh thuốc, vật tư y tế tại nhà thuốc số 2 của bệnh viện về bàn giao cho người bệnh hoặc người nhà người bệnh kiểm tra, ký xác nhận trước khi sử dụng cho người bệnh.

3. Quy trình thực hiện xét nghiệm cận lâm sàng cho người bệnh hoặc mẫu bệnh phẩm của các cơ sở khám, chữa bệnh khác gửi đến.

Bước 1. Tiếp đón người bệnh hoặc tiếp nhận bệnh phẩm xét nghiệm: Trong giờ hành chính khoa Khám bệnh yêu cầu tiếp đón người bệnh hoặc nhận mẫu bệnh phẩm xét nghiệm, kể cả trường hợp người bệnh tự đến chỉ yêu cầu xét nghiệm CLS; Ngoài giờ hành chính, khoa Cấp cứu tiếp tiếp đón người bệnh hoặc nhận mẫu bệnh phẩm xét nghiệm;

Bước 2. Nhập máy, in chỉ định xét nghiệm:

- Nhân viên đón tiếp, nhập máy như đón tiếp người bệnh nhưng ép phí khám bệnh bằng 0 đồng, in phiếu chỉ định xét nghiệm theo yêu cầu của người bệnh hoặc theo chỉ định của cơ sở khám chữa bệnh khác; lấy bệnh phẩm xét nghiệm (nếu có), xét nghiệm theo yêu cầu của người bệnh hoặc theo chỉ định của cơ sở khám chữa bệnh khác;

- Hướng dẫn người bệnh hoặc người mang bệnh phẩm đến đi nộp phí xét nghiệm CLS (Đối với các cơ sở có hợp đồng thì thu tiền theo hợp đồng). Sau đó đi làm các xét nghiệm CLS;

4. Sử dụng thuốc, hóa chất và vật tư tiêu hao theo yêu cầu

4.1. Bác sỹ kê đơn điều trị, bác sỹ gây mê, phẫu thuật viên, kỹ thuật viên có trách nhiệm tư vấn cho người bệnh và người nhà người bệnh việc sử dụng thuốc, hóa chất và vật tư tiêu hao phù hợp với tình trạng bệnh và điều kiện hoàn cảnh của người bệnh, ghi chỉ định vào bệnh án, tích vào phần mềm khám chữa bệnh theo yêu cầu và trực tiếp đi lĩnh tại nhà thuốc số 2 của bệnh viện không để bệnh nhân hoặc người nhà phải đi mua;

4.2. Nhà thuốc số 02 của bệnh viện (Nhà thuốc nằm trên đường hành lang nhà cầu giữa) có trách nhiệm tạo lập kho thuốc, VTTH theo yêu cầu kết nối với các khoa, để tổ chức cấp phát thuốc, VTTH theo yêu cầu 24/24 giờ hàng ngày đảm bảo đúng chủng loại, kích cỡ hàm lượng, số lượng và giá niêm yết.

Điều 4. Quy định mức thu đối với các dịch vụ khám chữa bệnh theo yêu cầu

1. Mức thu dịch vụ khám bệnh, kê đơn, các dịch vụ cận lâm sàng theo yêu cầu bằng giá Thông tư 37/2018/TT-BYT cộng thêm 25%. Bao gồm: Khấu hao tài sản, trang thiết bị đầu tư thêm: 7%; Chi phí điện, nước, vệ sinh, sử lý chất thải, quản lý điều hành...20%; Thuế doanh nghiệp: 2%;

2. Dịch vụ phẫu thuật, thủ thuật theo yêu cầu

2.1. Yêu cầu phẫu thuật, thủ thuật sớm hơn so với quy định:

Áp dụng theo mức giá đã được các cấp có thẩm quyền phê duyệt cộng thêm chi phí bồi dưỡng người trực tiếp thực hiện phẫu thuật, thủ thuật, chi phí quản lý điều hành như sau:

- Phẫu thuật loại đặc biệt cộng thêm 1.800.000 đồng;
- Phẫu thuật loại I cộng thêm 1.500.000 đồng;
- Phẫu thuật loại II cộng thêm 1.200.000 đồng
- Phẫu thuật loại III cộng thêm 1.000.000 đồng
- Thủ thuật, bằng mức giá của thủ thuật đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt theo phân loại thủ thuật cộng thêm 40%.

2.2. Yêu cầu phẫu thuật, thủ thuật sớm hơn so với quy định và yêu cầu bác sỹ thực hiện phẫu thuật, thủ thuật, bác sỹ gây mê hồi sức:

- Yêu cầu phẫu thuật, thủ thuật sớm hơn so với quy định + yêu cầu bác sỹ phẫu thuật/ bác sỹ làm thủ thuật/ bác sỹ gây mê : Mức thu bằng 120% mức thu của phẫu thuật, thủ thuật sớm cùng loại;

- Yêu cầu phẫu thuật, thủ thuật sớm hơn so với quy định + yêu cầu bác sỹ phẫu thuật/ bác sỹ làm thủ thuật+ yêu cầu bác sỹ gây mê: Mức thu bằng 140% mức thu của phẫu thuật, thủ thuật sớm cùng loại

2.3. Yêu cầu bác sỹ phẫu thuật/ bác sỹ làm thủ thuật / bác sỹ gây mê nhưng không yêu cầu phẫu thuật sớm so với quy định:

-Yêu cầu bác sỹ phẫu thuật/ bác sỹ làm thủ thuật / Bác sỹ gây mê: Mức thu bằng 30% của mức thu của phẫu thuật, thủ thuật sớm;

- Yêu cầu bác sỹ phẫu thuật/ bác sỹ làm thủ thuật + Bác sỹ gây mê: Mức thu bằng 50% của mức thu của phẫu thuật, thủ thuật sớm hơn so với quy định.

3. Dịch vụ giường điều trị theo yêu cầu tại các buồng điều trị theo yêu cầu của các khoa điều trị nội trú và khu điều trị theo yêu cầu:

- Các khoa điều trị nội trú và Khu điều trị theo yêu cầu: Áp dụng theo mức giá đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt cho từng đối tượng người bệnh có BHYT và không có BHYT cộng thêm 250.000 đồng/giường/ngày;

- Nếu người bệnh yêu cầu nằm một mình một phòng có 2 giường bệnh tại Khu điều trị theo yêu cầu thì phải thanh toán gấp đôi số tiền của 01 giường yêu cầu.

Điều 5. Quy định phân phối nguồn thu từ các dịch vụ khám, chữa bệnh theo yêu cầu

1. Nguyên tắc phân bổ chênh lệch (phần chênh lệch 25% so với giá của thông tư 37/2018) sau khi đã trừ thuế thu nhập doanh nghiệp 2%:

- Các khoa chỉ định và thực hiện: 60%;
- Bệnh viện: 35%(*Đưa vào quỹ phát triển sự nghiệp*);
- Quản lý điều hành: 5%.

2. Dịch vụ khám bệnh kê đơn, các dịch vụ cận lâm sàng theo yêu cầu

2.1. Phân bổ chênh lệch thu chi từ dịch vụ xét nghiệm cận lâm sàng theo yêu cầu tại Khoa khám bệnh và các khoa khác (*trừ khoa khám bệnh theo yêu cầu và các dịch vụ tại mục 2.3 điều này*):

- Khoa có người bệnh được chỉ định, lấy mẫu làm xét nghiệm cận lâm sàng: 40%(*trong đó Bác sỹ khám và chỉ định: 70%; khoa, phòng có bác sỹ khám và chỉ định: 30%*);

- Khoa thực hiện xét nghiệm cận lâm sàng: 20%(*trong đó bộ phận làm trực tiếp: 70%; khoa, phòng: 30%*);

- Bệnh viện: 35%;

- Quản lý điều hành: 5%.

2.2. Phân bổ chênh lệch thu chi từ xét nghiệm cận lâm sàng cho người bệnh hoặc bệnh phẩm do các cơ sở khác gửi đến theo yêu cầu của người bệnh sau khi trừ chi phí trực tiếp.

- Người khai thác hoặc cơ sở gửi đến: 40%;

- Khoa thực hiện xét nghiệm cận lâm sàng: 20%(*trong đó bộ phận làm trực tiếp: 70%; khoa, phòng: 30%*);

- Bệnh viện: 35%;
- Quản lý điều hành: 5%.

2.3. Phân bổ chênh lệch thu chi từ các dịch vụ chẩn đoán hình ảnh, giải phẫu bệnh, nội soi TMH, nội soi thăm dò, điện tim sau khi trừ chi phí trực tiếp.

- Khoa có người bệnh được chỉ định: 30% (trong đó Bác sỹ khám và chỉ định: 70%; khoa, phòng có bác sỹ khám và chỉ định: 30%);

- Khoa thực hiện dịch vụ: 30% (trong đó bộ phận làm trực tiếp: 70%; khoa, phòng: 30%);

- Bệnh viện: 35%;
- Quản lý điều hành: 5%.

2.4. Phân bổ số thu tại phòng khám theo yêu cầu:

- Thuế thu nhập doanh nghiệp: 2% trên số chênh lệch.

- Tiền công trả cho các khoa, phòng có người làm việc tại khoa khám bệnh TYC ngày thường (trừ quân số thuộc phòng khám TYC) và các cá nhân làm việc ngày nghỉ.

- Số còn lại: Khoa khám bệnh TYC: 25%; Bổ sung nguồn thu bệnh viện: 70%; Bộ phận quản lý: 5%.

3. Yêu cầu phẫu thuật, thủ thuật sớm hơn so với quy định (sau khi trừ thuế TNDN)

- Kíp phẫu thuật: 40%(kíp PTV 50%, kíp gây mê 50%)
- Khoa có người bệnh: 15%;
- Khoa Phẫu thuật - Gây mê hồi sức: 5%;
- Bệnh viện: 35%;
- Quản lý điều hành: 5%;

4. Yêu cầu đích danh bác sỹ phẫu thuật hoặc làm thủ thuật hoặc bác sỹ gây mê (sau khi trừ thuế TNDN)

- Kíp phẫu thuật: 50% (trong đó bác sỹ phẫu thuật hoặc Bác sỹ gây mê được yêu cầu được: 60%, kíp phẫu thuật: 40%);
- Khoa có người bệnh phẫu thuật: 10%;
- Khoa Phẫu thuật - Gây mê hồi sức: 5%;
- Bệnh viện 30%;
- Quản lý và điều hành: 5%.

5. Yêu cầu đích danh cả bác sỹ phẫu thuật (làm thủ thuật) và bác sỹ gây mê (sau khi trừ thuế TNDN)

- Kíp phẫu thuật: 50% (trong đó Bác sỹ phẫu thuật được yêu cầu: 35%, Bác sỹ gây mê được yêu cầu: 35%, kíp phẫu thuật: 30%);
- Khoa có người bệnh phẫu thuật: 10%;
- Khoa Phẫu thuật - Gây mê hồi sức: 5%;

- Bệnh viện 30%;
- Quản lý và điều hành: 5%.

6. Trường hợp yêu cầu cả ba: Phẫu thuật (thủ thuật) sớm hơn so với thời gian quy định, đích danh bác sỹ phẫu thuật (bác sỹ làm thủ thuật) và bác sỹ gây mê (sau khi trừ thuế TNDN).

- Kíp phẫu thuật: 50%; (trong đó Bác sỹ phẫu thuật chính và bác sỹ gây mê được yêu cầu mỗi người: 30%, kíp phẫu thuật: 40%);

- Khoa có người bệnh phẫu thuật: 10%;
- Khoa Phẫu thuật - Gây mê hồi sức: 5%;
- Bệnh viện 30%;
- Quản lý và điều hành: 5%.

7. Thủ thuật theo yêu cầu không gây mê (sau khi trừ thuế TNDN)

- Khoa có Bác sỹ thực hiện thủ thuật: 30% (trong đó bác sỹ khám và chỉ định 70%, khoa có bác sỹ khám và chỉ định: 30%);

- Khoa có người bệnh được chỉ định làm thủ thuật: 30% (trong đó bác sỹ khám và chỉ định: 70%, khoa có bác sỹ khám và chỉ định: 30%);

- Bệnh viện: 35%;
- Quản lý điều hành: 5%.

8. Giường điều trị theo yêu cầu tại các khoa điều trị nội trú (trừ khu ĐTTYC và sau khi trừ thuế TNDN). công suất giường bệnh phải đạt từ 85% trở lên theo số giường các khoa đã đăng ký, đối với khoa E mức công suất phải đạt là 70%, trường hợp không đạt mức công suất trên các khoa phải trích trừ phần để lại cho khoa bù cho nguồn thu của Bệnh viện.

- Khoa điều trị: 50%;
- Bệnh viện: 40%;
- Quản lý điều hành: 10%.

9. Giường yêu cầu tại khoa Điều trị theo yêu cầu (sau khi trừ thuế TNDN)

Mức khoán phải đạt là: 153.750/tháng

- Khu Điều trị theo yêu cầu: 30%;
- Bệnh viện: 60%;
- Quản lý điều hành: 10%.

10. Bán thuốc, hóa chất và vật tư tiêu hao theo yêu cầu

10.1. Mức thu theo giá niêm yết của Bệnh viện.

10.2. Phân bổ chênh lệch thu chi.

- Bộ phận tư vấn: 30%;
- Nhà thuốc: 20%;
- Bệnh viện: 40%;

- Quản lý điều hành: 10%.

Điều 6. Quyền lợi của người bệnh có BHYT khi sử dụng dịch vụ khám, điều trị theo yêu cầu

1. Đối với người bệnh khám, điều trị ngoại trú

- Những thủ thuật, xét nghiệm cận lâm sàng cần thiết để chẩn đoán và điều trị nằm trong quy trình chẩn đoán và điều trị, người bệnh chỉ phải thanh toán phần chênh lệch giữa giá của dịch vụ xét nghiệm theo yêu cầu và giá của dịch vụ xét nghiệm được cơ quan Bảo hiểm xã hội thanh toán theo mã quyền lợi;

- Những thủ thuật, xét nghiệm cận lâm sàng không cần thiết để chẩn đoán và điều trị, thuốc, hóa chất và vật tư tiêu hao do người bệnh yêu cầu, người bệnh phải tự thanh toán 100% theo mức giá quy định của dịch vụ yêu cầu.

2. Đối với người bệnh điều trị nội trú

- Phẫu thuật, thủ thuật theo yêu cầu khi người bệnh yêu cầu thực hiện phẫu thuật, thủ thuật sớm hơn so với quy định và yêu cầu bác sỹ thực hiện phẫu thuật, thủ thuật, bác sỹ gây mê chỉ áp dụng đối với các phẫu thuật, thủ thuật theo kế hoạch, không áp dụng đối phẫu thuật, thủ thuật cấp cứu;

- Người bệnh không phải yêu cầu thực hiện các xét nghiệm cận lâm sàng cơ bản, cần thiết cho chẩn đoán và điều trị;

- Các thủ thuật, xét nghiệm cận lâm sàng khác người bệnh phải tự thanh toán 100% theo mức giá của dịch vụ xét nghiệm cận lâm sàng theo yêu cầu.

Điều 7. Đối với những trường hợp xét nghiệm cận lâm sàng cho người bệnh, bệnh phẩm của người bệnh do các cơ sở khám, chữa bệnh khác gửi đến

- Khoa Khám bệnh theo yêu cầu làm đầu mối tiếp nhận (vào máy như số khám), thu phí, đưa người bệnh hoặc chuyển bệnh phẩm đến khoa cận lâm sàng để làm xét nghiệm. Trả kết quả xét nghiệm cận lâm sàng cho người bệnh hoặc cơ sở giới thiệu người bệnh, gửi bệnh phẩm đến làm xét nghiệm tại khoa Khám bệnh theo yêu cầu;

- Khoa cận lâm sàng khẩn trương thực hiện xét nghiệm cận lâm sàng để trả kết quả cho người bệnh.

Điều 8. Trách nhiệm của các khoa trong việc phối hợp triển khai thực hiện các dịch vụ khám chữa bệnh theo yêu cầu

1. Khoa Khám bệnh theo yêu cầu

- Tổ chức thu dung người bệnh đến khám chữa bệnh theo yêu cầu ở khu vực ngoại trú;

- Bố trí các buồng khám chuyên khoa để các bác sỹ của các khoa, phòng khác trong Bệnh viện ra khám theo lịch đã đăng ký;

- Hàng ngày tối thiểu phải có 3 buồng khám hoạt động: 1 buồng khám Nội chung, 1 buồng khám Ngoại và 1 buồng khám chuyên khoa;

- Bố trí nhân viên đưa người bệnh đi làm các xét nghiệm cận lâm sàng;

- Chủ động phối hợp với khoa Khám bệnh trong việc chuyển người bệnh sang khoa Khám bệnh để khám chuyên khoa nếu vào thời điểm khoa Khám bệnh theo yêu cầu không có bác sỹ chuyên khoa;

- Lập sổ ghi chép theo dõi, báo cáo thống kê hàng ngày về số lượng người bệnh đến khám, số lượt xét nghiệm cận lâm sàng của từng buồng khám và số lượt người bệnh gửi sang khoa Khám bệnh khám chuyên khoa để làm cơ sở phân phối thu nhập từ dịch vụ khám chữa bệnh theo yêu cầu tại khoa. Hàng tháng từ ngày 01 đến ngày 05 cử người đối chiếu kết quả thực hiện dịch vụ tháng trước với bộ phận tổng hợp theo dõi viện phí của phòng Tài chính kế toán;

- Chủ trì, phối hợp với các khoa, phòng khác xây dựng các quy trình chẩn đoán và điều trị làm cơ sở xác định chỉ định xét nghiệm cận lâm sàng theo yêu cầu của người bệnh, trình Hội đồng chuyên môn Bệnh viện phê duyệt;

- Công khai mức giá thu dịch vụ khám chữa bệnh theo yêu cầu và danh sách bác sỹ khám chuyên khoa hàng ngày ở vị trí dễ quan sát tại khoa.

2. Khoa Khám bệnh và các khoa Lâm sàng

- Đăng ký với khoa Khám bệnh theo yêu cầu, cử bác sỹ có kinh nghiệm, có trình độ sau đại học trực tiếp tham gia khám chuyên khoa tại khoa Khám bệnh theo yêu cầu;

- Xây dựng quy trình phẫu thuật, thủ thuật theo kế hoạch, quy trình chẩn đoán và điều trị tại khoa trình Hội đồng chuyên môn Bệnh viện phê duyệt;

- Chịu trách nhiệm bố trí công việc và phân công công việc cho các thành viên trong khoa hợp lý để đảm bảo việc tham gia khám chữa bệnh theo yêu cầu không ảnh hưởng đến chất lượng phục vụ người bệnh thuộc các đối tượng khác khám và điều trị tại khoa;

- Lập sổ theo dõi báo cáo, thống kê hàng ngày về hoạt động khám chữa bệnh theo yêu cầu của khoa. Từ ngày mùng 6 đến ngày mùng 10 tháng đầu quý liền kề cập nhật thông tin trên mạng nội bộ đối chiếu kết quả, hạch toán với phòng Tài chính kế toán.

3. Các khoa cận lâm sàng

- Bố trí nhân lực, phương tiện để thực hiện các xét nghiệm cận lâm sàng cho người bệnh khám chữa bệnh theo yêu cầu đảm bảo nhanh chóng, chính xác, không ảnh hưởng đến việc phục vụ người bệnh thuộc các đối tượng khác;

- Khoa Chẩn đoán hình ảnh bố trí 1 buồng siêu âm, 1 máy siêu âm màu và cử bác sỹ có kinh nghiệm, siêu âm riêng cho người bệnh khám chữa bệnh theo yêu cầu;

- Thống nhất với khoa Khám bệnh theo yêu cầu, công khai thời gian trả kết quả các xét nghiệm cận lâm sàng theo yêu cầu;

- Lập sổ theo dõi báo cáo, thống kê hàng ngày về hoạt động khám chữa bệnh theo yêu cầu của khoa. Từ ngày mùng 6 đến ngày mùng 10 tháng đầu quý liền kề cập nhật thông tin trên mạng nội bộ đối chiếu kết quả, hạch toán với phòng Tài chính kế toán.

4. Nhà thuốc số 02

Nhà thuốc số 02 của bệnh viện (Nhà thuốc nằm trên đường hành lang nhà cầu giữa) có trách nhiệm tạo lập kho thuốc, VTTH theo yêu cầu kết nối với các khoa, để tổ chức cấp phát thuốc, VTTH theo yêu cầu 24/24 giờ hàng ngày đảm bảo đúng chủng loại, kích cỡ hàm lượng, số lượng và giá niêm yết;

- Hàng tháng từ ngày 01 đến ngày 05 cử người đối chiếu kết quả thực hiện dịch vụ tháng trước với bộ phận tổng hợp theo dõi viện phí của phòng Tài chính kế toán để tính toán và chi trả phần chênh lệch của nhà thuốc và trích thưởng cho các khoa.

Điều 9. Trách nhiệm của các phòng

1. Phòng kế hoạch tổng hợp

- Chủ trì, phối hợp với phòng Tài chính kế toán triển khai quy định này sau khi Lãnh đạo Bệnh viện phê duyệt;

- Phối hợp với các phòng: Tài chính kế toán, Quản lý chất lượng, Điều dưỡng theo dõi, kiểm tra giám sát hoạt động khám chữa bệnh theo yêu cầu.

2. Phòng Tài chính kế toán

- Xây dựng quy trình thu, chi phí dịch vụ, quyết toán; phân bổ nguồn thu; công khai tài chính theo tháng, quý, năm; soạn thảo các biểu mẫu liên quan đến công tác tài chính;

- Công khai bảng giá các dịch vụ khám chữa bệnh theo yêu cầu ở vị trí dễ quan sát tại các điểm thanh toán của Bệnh viện;

- Tổng hợp thanh quyết toán các dịch vụ khám chữa bệnh theo yêu cầu theo gửi cho các khoa, phòng, bộ phận liên quan qua hệ thống mạng bệnh viện trước ngày mùng 6; các khoa, phòng đối chiếu từ ngày mùng 6 đến ngày mùng 10; tổng hợp báo cáo giám đốc bệnh viện trước ngày 15 tháng đầu quý liền kề;

- Phối hợp với phòng Kế hoạch tổng hợp xây dựng đề án: Khám chữa bệnh theo yêu cầu trình các cấp có thẩm quyền phê duyệt.

3. Phòng Công nghệ thông tin

- Tạo Modul quản lý riêng về khám chữa bệnh theo yêu cầu tại các khoa tham gia khám chữa bệnh theo yêu cầu để quản lý, thanh toán tiền bồi dưỡng cho tập thể và cá nhân tham gia khám chữa bệnh theo yêu cầu;

- Triển khai biểu mẫu quản lý dịch vụ, biểu giá khám chữa bệnh theo yêu cầu trên phần mềm và hướng dẫn các khoa thực hiện thao tác thống kê, thu phí trên phần mềm quản lý bệnh viện trước ngày 30/4/2019.

4. Các khoa, phòng, bộ phận, tổ chức và cá nhân liên quan

Chịu trách nhiệm thực hiện, phối hợp triển khai thực hiện Quy định này.

Điều 10. Điều khoản thi hành

Quy định này có hiệu lực kể từ ngày 02/5/2019 và thay thế Quy định ban hành theo Quyết định số 182/QĐ-BVNB ngày 18/3/2016 của Giám đốc Bệnh viện; trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc, các khoa,

phòng tổng hợp báo cáo Giám đốc Bệnh viện thông qua phòng Kế hoạch tổng hợp để xem xét, điều chỉnh kịp thời.

Khi có sự điều chỉnh mức giá dịch vụ khám chữa bệnh của các cấp có thẩm quyền, phòng Tài chính kế toán có trách nhiệm tính lại mức thu, chi của từng dịch vụ khám chữa bệnh theo yêu cầu trình Lãnh đạo Bệnh viện phê duyệt.

Người bệnh không có BHYT sẽ áp dụng theo Thông tư 37/2018/TT-BYT ngày 30/11/2018 của Bộ Y tế quy định mức tối đa khung giá dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh không thuộc phạm vi thanh toán của Quỹ bảo hiểm y tế trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh của Nhà nước và hướng dẫn áp dụng giá, thanh toán chi phí khám bệnh, chữa bệnh trong một số trường hợp./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Các PGD;
- Lưu: VT, KHTH, TCKT.

GIÁM ĐỐC



Phạm Văn Hiệp